

Инструкция по первичному выпуску УНЭП для ИС ЦФА

Краткий обзор действий Клиента:

- Переход по специальной ссылке
- Выбор параметров комплекта
- Создание Личного кабинета в Удостоверяющем центре
- Ввод необходимой информации для формирования УНЭП
- Оформление необходимых документов
- Оплата за изготовление УНЭП
- Посещение офиса Банка и получение токена с УНЭП

Подробные действия Клиента:

Для создания УНЭП необходимо в браузере вставить и перейти по ссылке <https://orders.roseltorg.ru/#services/171/0/pref=403&stop=1&dct=228183564>.

На экране появится диалог на создание **«Комплекта «ОСНОВА» Неквалифицированный»**, позволяющий создать запрос на выпуск УНЭП.

Комплект «ОСНОВА»
Неквалифицированный

Юридическое лицо РФ (руководитель или сотрудник организации)
 Индивидуальный предприниматель РФ (ИП или сотрудник)
 Физическое лицо РФ

Тип комплекта

Комплект "Основа" Неквалифицированный 0 руб.

Лицензия ПО «КриптоПро»

Лицензия КриптоПро 0 руб.
 Без лицензии на КриптоПро 0 руб.

Период действия сертификата электронной подписи

1 год 0 руб.

Выпуск Электронной подписи

На клиентский сертифицированный носитель 0 руб.

Сумма 0 руб.

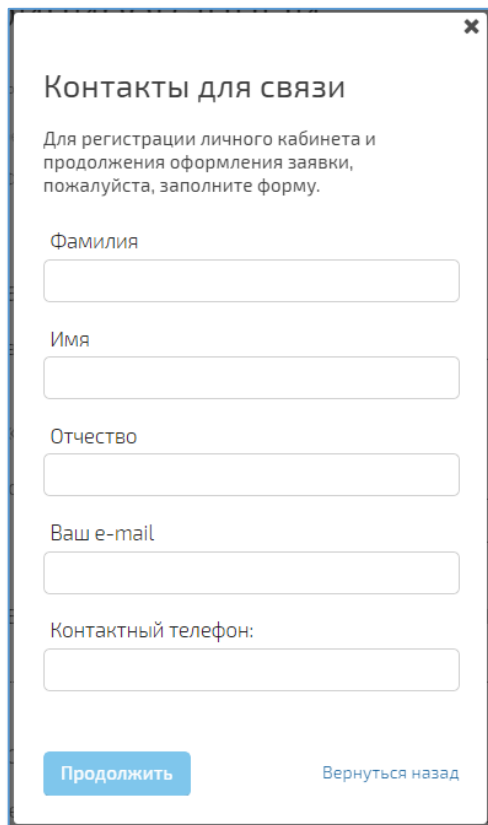
В верхней части окна необходимо выбрать пункт соответствующий типу Клиента:

- **Юридическое лицо (руководитель или сотрудник организации)**
- **Индивидуальный предприниматель РФ (ИП или сотрудник)**
- **Физическое лицо РФ.**

Необходимо сделать выбор в разделе «Лицензия ПО «КриптоПро»». Если у Клиента нет лицензионного ПО «КриптоПро CSP», то ему нужно выбрать пункт «Лицензия ПО «КриптоПро»». Если у Клиента имеется установленное лицензионное ПО «КриптоПро CSP», то выбор параметра «Лицензия КриптоПро» не обязателен.

Далее необходимо нажать на кнопку «Продолжить»:

На экране появится диалог регистрации Личного кабинета «Контакты для связи»:



The image shows a mobile application dialog box titled "Контакты для связи" (Contacts for communication). The dialog has a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a short instruction: "Для регистрации личного кабинета и продолжения оформления заявки, пожалуйста, заполните форму." (For registration of a personal cabinet and continuing the application, please fill out the form). The form contains five input fields: "Фамилия" (Surname), "Имя" (Name), "Отчество" (Patronymic), "Ваш e-mail" (Your e-mail), and "Контактный телефон:" (Contact phone:). At the bottom of the dialog, there are two buttons: a blue button labeled "Продолжить" (Continue) and a text link labeled "Вернуться назад" (Go back).

Необходимо указать действующий e-mail и контактный телефон. Для продолжения регистрации нажмите «Продолжить». В результате, на указанную почту придёт информация о логине и пароле для последующего входа в Личный кабинет Клиента в Удостоверяющем центре. **Данную информацию следует сохранить!**

В зависимости от типа Клиента, будет предложен соответствующий набор обязательных параметров для ввода.

Комплект «ОСНОВА» Неквалифицированный

Реквизиты организации

ИНН	КПП	ОГРН [Ⓢ]
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

КПП для документов [Ⓢ]

Полное наименование [Ⓢ]

Краткое наименование [Ⓢ]

Руководитель организации

Фамилия Имя Отчество

Нет отчества

Должность

Документ, на основании которого действует руководитель

Владелец электронной подписи

Фамилия	Имя	Отчество
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Нет отчества

Подразделение (отдел, департамент...)

В реквизитах организации особое внимание следует уделить полю «**Полное наименование**» организации.



Название организации должны быть указано также, как и в Уставе – то есть в том же регистре, с такими же кавычками.
ИС ЦФА требует полного совпадения Полного наименования организации в сертификате ключа УНЭП и в Анкете Пользователя ИС ЦФА

В разделе «**Владелец электронной подписи**», в полях **Фамилия, имя и отчество** (далее – ФИО) данные должны быть указаны по следующим правилам:

- Первая буква заглавная, остальные прописные
- Обязательно наличие букв «ё» и «й» также, как это написано в паспорте.



ИС ЦФА требует полного совпадения ФИО Владелец электронной подписи в ключе УНЭП и ФИО в Анкете представителя Пользователя ИС ЦФА



Если ФИО в паспорте не совпадает с точностью до буквы с указанным в СНИЛС, то необходимо обратиться в СФР (ранее - ПФР) для замены СНИЛС с правильным написанием.

Это требование связано с тем, что в Удостоверяющем центре проверяется соответствие данных через Систему межведомственного электронного взаимодействия и в случае несовпадения ФИО паспорта с ФИО в СНИЛС, в создании УНЭП будет отказано.

В разделе «**Полномочия владельца электронной подписи**» необходимо отметить все три предложенных варианта:

Полномочия владельца электронной подписи

- Администратор организации ⓘ
- Уполномоченный специалист ⓘ
- Специалист с правом подписи контракта ⓘ

В разделе «**В каком регионе будете забирать подпись?**», необходимо выбрать «г. Москва».

В каком регионе будете забирать подпись?

г. Москва



На текущий момент, выдача УНЭП в других местах, кроме АО АКБ «ЕВРОФИНАНС МОСНАРБАНК», не предусмотрено.

Для продолжения нажмите «**Подать заявку**».

В разделе «**Мои заявки**» можно увидеть список заявок. На данном этапе она одна:

Запишите **Номер заявки**, это пригодится при оплате услуги по изготовлению УНЭП и при посещении Банка для получения токена с УНЭП.

Проигнорируйте сообщение «**Подпишите заявление действующей ЭП, которая соответствует данным заявки**». Данное действие для первичного выпуска УНЭП не применимо.

Распечатайте три экземпляра «**Заявление выпуска неквалифицированной ЭП для ЮЛ**» (в случае ИП или ФЛ – название будет соответствующим). Поставьте в заявлениях свою подпись (если Вы доверенный сотрудник), подпись Руководителя и печать (если это применимо). Данные заявления необходимо лично предоставить в Банк (одно заявление остаётся у Клиента, один предоставляется в Банк, третий экземпляр будет передан Банком в Удостоверяющий центр с целью соблюдения требования законодательства РФ).

Оплатите услуги, согласно тарифу, с указанием в Назначении платежа: «**Изготовление УНЭП. Заявка <xxxxxx>. Фамилия Имя Отчество**» (на данный момент (август 2023) информацию об оплате необходимо уточнить в Банке).

Для получения токена с УНЭП, необходимо представить следующие документы

- **для физических лиц:** документ удостоверяющий личность, СНИЛС, ИНН ФЛ (или копию)
- **для индивидуальных предпринимателей:** документ удостоверяющий личность, СНИЛС (или копию), ИНН (или копию), ОГРНИП (или копию)
- **для сотрудников** юридических лиц и индивидуальных предпринимателей: документ удостоверяющий личность, СНИЛС (или копию), ИНН ФЛ (или копию), копию ИНН ЮЛ, копию ОГРН юридического лица.



Ожидайте электронного письма или телефонного звонка из Банка и согласуйте время прибытия в офис.